

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]** Simona Futino
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]** Via Ponchielli 49
Telefono 3332738531
Fax
E-mail **simona.futino@gmail.com**
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **[Giorno, mese, anno]** 16 dicembre 1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]** 01 settembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
I.C. Nasi plesso Calvino - Moncalieri
- Tipo di azienda o settore
Scuola primaria statale
- Tipo di impiego
Docente scuola primaria
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione della classe, organizzazione lezioni, condivisione didattica in tea

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]** settembre 2008 - luglio 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Torino - Isitituto magistrale Regina Margherita
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Pedagogia, psicologia e sociologia - Lingue straniere
- Qualifica conseguita
Laurea triennale in Scienze dell'Educazione - Diploma magistrale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] italiana

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua] inglese

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] buono

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

buono

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in equipe confrontandosi e dialogando con gli altri

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

capacità di gestione della classe considerando i bisogni di ogni alunno

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto Office, quasi terminata ECDL

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Lavori manuali e artistici, passione per la danza

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

patente b

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Simona Futino